

Договор № _____
на организацию питания за родительскую плату

г.Зугрэс

« _____ » _____ 202__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зугрэсская средняя школа № 17 городского округа Харцызск» Донецкой Народной Республики в лице директора Бондаренко Ирины Леонидовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение, с одной стороны и

родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью, паспортные данные)

« _____ » _____ 20__ г.р.,

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

обучающегося(йся) _____ класса, именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, Российской Федерации, во исполнение положений Закона ДНР от 06.10.2023 № 12-РЗ « Об образовании в Донецкой Народной Республике», Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Учреждения, Учреждение принимает на себя обязательство по организации горячего питания ребенка Родителя, а Родитель принимает обязательство своевременно вносить оплату за питание своего ребёнка.

1.2. Питание предоставляется в столовой, находящейся в здании Учреждения.

1.3. Размер оплаты устанавливается на основании Постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 25 декабря 2023 № 113-12 « О порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных организаций Донецкой одной Республики» (с изменениями).

1.4. Примерное двухнедельное меню, график питания утверждаются директором Учреждения.

2. Обязательства сторон.

2.1. Учреждение:

- создает условия для предоставления ребёнку ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных нормативных документов;
- обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;
- производит контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;
- обеспечивает обслуживание обучающихся по графику, утверждённому для организации питания учащихся;
- самостоятельно обеспечивает столовую кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения;
- создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;
- обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Родителей;

- ведет персональный учет дней посещения обучающимися столовой.

2.2. Родитель:

- своевременно и правильно оплачивает питание по ценам и условиям, предусмотренным настоящим Договором;
- своевременно извещает Учреждение об отсутствии ребенка и причинах отсутствия;
- вправе подать в Учреждение обращение о перерасчете внесенного родительского взноса, произведенным им за питание ребенка в случаях непосещения его ребёнком Учреждения.

3. Стоимость питания и условия оплаты

3.1. За счет средств Родителей учащиеся могут получать горячие завтраки и (или) обеды.

3.2. Родитель передает денежные средства за питание своего ребенка уполномоченному от родительского комитета школы.

Оплата за питание производится через уполномоченного от родительского комитета школы (далее- Уполномоченный) путем перечисления безналичных денежных средств на внебюджетный расчетный счет Учреждения через отделения Промсвязьбанка до 20 числа каждого месяца авансовым платежом, т.е. за предстоящий месяц платеж должен пройти до 20 числа текущего месяца.

3.3. Стоимость горячих завтраков и (или) обедов за счёт средств Родителей равна стоимости завтраков и обедов, определенных для предоставления бесплатного питания правительством ДНР и подлежит перерасчёту в случае изменения их стоимости.

3.4. Приказом по Учреждению утверждается стоимость завтраков и обедов на уровне начального общего образования и основного и среднего общего образования. Данный приказ доводится до сведения родителей путем опубликования на официальном сайте Учреждения.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме.

4.2. Договор действует на период обучения ребёнка в Учреждении.

4.3. Срок действия договора устанавливается с _____.2025 г. по _____.2025 г.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае несвоевременного предоставления денежных средств для оплаты питания Родителями Уполномоченному, с 1 числа месяца следующего за оплаченным, питание ребенка не производится сроком до момента предоставления денежных средств Уполномоченному для произведения оплаты за питание.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по договору. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.3. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и приложения к настоящему договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

ГБОУ «СШ № 17 г.о.Харцызск»
286784 ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ
РЕСПУБЛИКА Г.О.ХАРЦЫЗСК, Г.ЗУГРЭС,
УЛ.60 ЛЕТ ОКТЯБРЯ, Д.46
ОГРН 1229300080943
ИНН/КПП 9304010790/930401001
ОКПО:70070396
Кор/с 40102810745370000095
БИК /УФК по Донецкой Народной Республике,
г.Донецк 042157901
БИК Отделения Донецк Банк
России:042157001
Казначейский счет 03234643217300008200
Счет 03100643000000018200
Лицевой счет 21826LZ9040
тел. +7(949)368 44 25
Электронная почта: zrl_netreba@mail.ru
Директор _____ /И.Л.Бондаренко/
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.
_____ 202_ г.

Родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

_____ дата выдачи _____

Контактный телефон _____

Второй экземпляр Договора получен

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)
____. _____ 202_ г.